Pearson

Éditer plusieurs rapports simultanément sur TLO

Guide d’utilisation : sélectionner et télécharger plusieurs rapports dans un fichier compressé

Éditer plusieurs rapports simultanément

Ce guide vous explique comment sélectionner, puis télécharger en une seule fois dans un fichier compressé, les rapports de plusieurs candidat(e)s ayant passé un même test sur la plateforme TalentLens Online (TLO).

Étape 1 : Ouvrir l'accès aux résultats

Cliquer sur **Résultats > Accès aux résultats**.

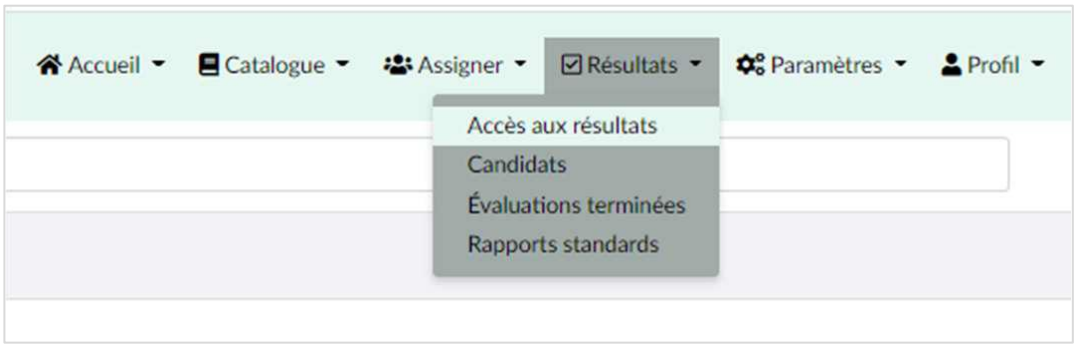


Figure 1 : Menu Résultats

Étape 2 : Sélectionner le test concerné

Dans la colonne **Terminée(s)**, cliquer sur le chiffre correspondant au test concerné.

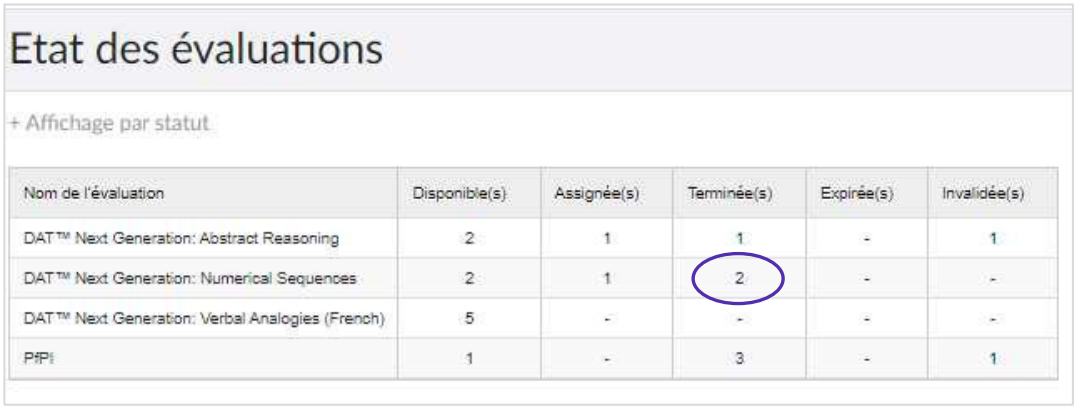


Figure 2 : État des évaluations

Copyright 2026 Pearson. All rights reserved.

Étape 3 : Filtrer votre recherche

Filtrer votre recherche si vous le souhaitez et cliquer sur **« Recherche »**. Vous pouvez filtrer votre recherche :

- **Par date :** en modifiant la plage de dates (par défaut sur les 3 derniers mois).
- **Par nom :** en tapant le nom de famille de votre candidat(e) dans le champ « Recherche ».
- **Par groupe :** en sélectionnant votre groupe dans le menu déroulant « Groupe ».



Figure 3 : Filtres de recherche

Étape 4 : Compresser les résultats sélectionnés

Sélectionner les candidat(e)s dont vous souhaitez obtenir les rapports, puis cliquer sur **« Compresser les résultats sélectionnés »**.

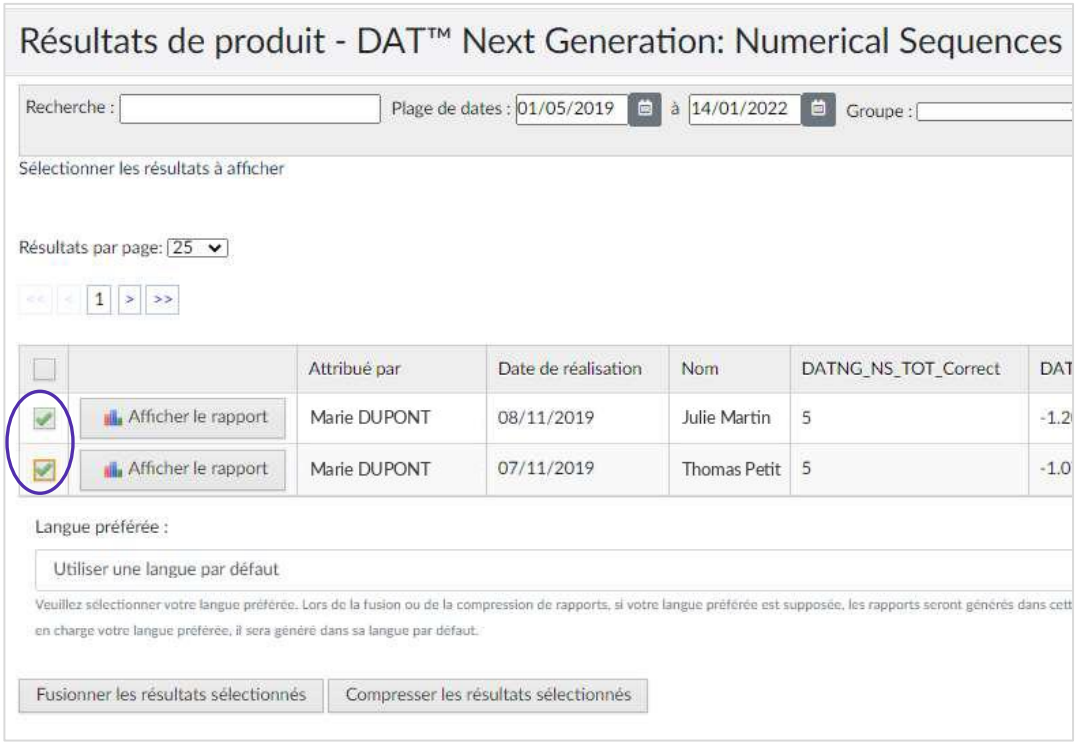


Figure 4 : Résultats du test

Copyright 2026 Pearson. All rights reserved.

Étape 5 : Récupérer le fichier compressé

Vos rapports de résultats sont téléchargés dans un fichier compressé (.zip) que vous n'avez plus qu'à enregistrer sur votre ordinateur, puis à dézipper.



Figure 5 : Téléchargement du fichier compressé

Comment dézipper le fichier ?

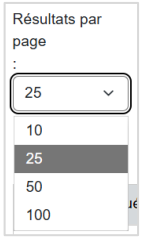
- **Sous Windows :** faire un clic droit sur le fichier .zip, choisir « Extraire tout… », puis cliquer sur « Extraire ».
- **Sous Mac :** double-cliquer sur le fichier .zip : un dossier contenant les rapports est créé automatiquement au même emplacement.

Le dossier zippé contiendra tous les rapports que vous aurez sélectionnés, ils seront nominatifs.

⚠ Information importante :

En raison de limitations liées aux navigateurs internet, il n'est pas possible de compresser plus de 50 résultats à la fois. Nous vous recommandons donc de procéder **page par page**, par lots de **50 résultats maximum**.

Cliquer dans le menu déroulant, « résultats par page » et choisir 50 (maximum)



Compresser ensuite les résultats page par page, en veillant à bien sélectionner les candidat(e)s sur chaque page avant de cliquer sur **« Compresser les résultats sélectionnés »**.



Copyright 2026 Pearson. All rights reserved.