



**Pearson**

**Policy sulle segnalazioni  
e la ritorsione**

Data di efficacia: settembre 2015

Data di revisione: ottobre 2018

# Indice

A chi si applica questa Policy?.....	3
Come fare le segnalazioni .....	3
Riservatezza.....	4
Contrasto della ritorsione .....	4
Ruoli e responsabilità.....	5
Governance della Policy .....	6

## Il nostro impegno

*Pearson fa affidamento sul suo personale affinché “parli senza timori” quando sospetta di attività illecite o indebite. Pearson si impegna a indagare tempestivamente i potenziali problemi segnalati da dipendenti e altri soggetti. Pearson non tollera le ritorsioni contro i dipendenti che segnalazioni negligenze in buona fede.*

- **Nessuno è al di sopra** del nostro Codice di autodisciplina e delle nostre policy.
- **I manager devono comprendere** che qualora vedano qualcosa devono **fare** qualcosa; p. es. interrompere la condotta inopportuna e comunicare ai dipendenti che sarà segnalata.
- **I dipendenti devono comprendere** che qualora vedano qualcosa devono **segnalarla** tramite uno dei canali descritti in questa policy.
- **La segnalazione deve sempre essere supportata da una denuncia fatta in buona fede**, che non sia volta a danneggiare gli altri o a ottenere guadagni personali. In altre parole, l'informatore deve avere motivo di ritenere che ciò che viene comunicato sia vero.
- L'**identità** degli informatori **sarà protetta nei limiti del possibile**, e la Società divulgherà dettagli e identità soltanto a soggetti autorizzati a conoscerli.
- Tutte le segnalazioni saranno **indagate tempestivamente e nel modo opportuno**. Se una segnalazione è fondata attueremo le misure ragionevoli per affrontare il problema, che includono provvedimenti disciplinari o modifiche procedurali come appropriati.
- I **diritti fondamentali e la dignità di qualsiasi persona** implicata in una segnalazione devono essere rispettati, anche quando sono attuate misure correttive.

## A chi si applica questa Policy?

Questa **Policy sulle segnalazioni e la ritorsione** (“Policy”), si applica senza eccezioni a tutto il personale Pearson che include, per le finalità di questa Policy, tutti i dipendenti regolari, a tempo determinato e occasionali/stagionali (a tempo pieno e parziale o temporanei), nonché i terzisti e i lavoratori a contratto che prestano servizi per Pearson (come consulenti, appaltatori e dipendenti di agenzie esterne) di qualsiasi società del gruppo Pearson o delle sue controllate e collegate.

## Come fare le segnalazioni

Se avete dubbi riguardo a qualcosa che sembra essere in contrasto con la Legge, le normative, il Codice di autodisciplina o le policy societarie, potete segnalarla in molti modi [e lo dovete fare il](#)

**prima possibile.** I metodi per fare le segnalazioni sono indicati sotto. Vi invitiamo a usare il canale più comodo per voi.

- Salvo che non ve la sentiate, il vostro manager deve essere contattato per primo.
- Un funzionario delle Risorse umane o il Direttore delle relazioni con i dipendenti.
- Un funzionario dell'Ufficio legale o dell'Ufficio conformità.
- Rivolgendosi a Pearson Ethics, porgendo domande o facendo una segnalazione su [www.PearsonEthics.com](http://www.PearsonEthics.com) oppure chiamando i numeri del vostro Paese riportati su [www.PearsonEthics.com](http://www.PearsonEthics.com).

## Riservatezza

Con alcune rare eccezioni, tutti i dipendenti Pearson possono fare segnalazioni anonime sul sito [www.PearsonEthics.com](http://www.PearsonEthics.com). Se le segnalazioni anonime non sono permesse nella vostra giurisdizione, il sito non vi consentirà di fare la segnalazione.

Ciò nonostante vi invitiamo a identificarvi, dal momento che ciò consente di comunicare con voi e svolgere le indagini più facilmente. Tuttavia, quando è lecito, potete scegliere di non comunicare la vostra identità. A prescindere dalla vostra scelta in merito all'anonimato, le vostre segnalazioni saranno trattate in via riservata e i vostri dati sensibili (compresa l'identità, se divulgata) saranno comunicati soltanto a soggetti che sono autorizzati o obbligati dalla Legge a consultarli.

Se scegliete di fare una segnalazione tramite Pearson Ethics, [PearsonEthics.com](http://PearsonEthics.com), visitando il sito internet sicuro o chiamando il numero verde, sappiate che il servizio è gestito da una società esterna e garantisce sicurezza, riservatezza e standard ai massimi livelli. Non possiamo identificare il computer o il telefono usato per fare la segnalazione. La società esterna si occupa soltanto di registrare le segnalazioni; tutte le indagini saranno coordinate e supervisionate dai manager senior di Pearson, come descritto più avanti in questa Policy.

In caso di dubbi sull'anonimato, rivolgete una domanda su [www.PearsonEthics.com](http://www.PearsonEthics.com).

## Contrasto della ritorsione

Qualsiasi forma di ritorsione, motivata da una domanda, una segnalazione o dalla partecipazione alle indagini, è totalmente inaccettabile e pregiudica le finalità di questa Policy societaria. **Qualsiasi persona che, in buona fede, rivolga domande o faccia segnalazioni in merito a violazioni o negligenze sospette, deve essere protetta contro qualsiasi ritorsione anche qualora il problema o la negligenza non siano supportati dai fatti.** Allo stesso modo, la ritorsione contro le persone che partecipano in buona fede a qualsiasi indagine è proibita. Se ritenete di avere subito ritorsioni o rappresaglie, segnalate immediatamente la situazione a [PearsonEthics.com](http://PearsonEthics.com), alle Risorse umane o all'Ufficio legale.

## Ruoli e responsabilità

- **Ufficio conformità globale**

L'Ufficio conformità globale di Pearson è responsabile dello sviluppo e dell'implementazione del programma di conformità, oltre che di coordinare le indagini interne che sostengono l'ottemperanza a questa **Policy sulle segnalazioni e la ritorsione**. L'Ufficio conformità globale è anche responsabile per la revisione annuale di questa Policy e del conseguente aggiornamento delle sue versioni.

- **Risorse Umane**

Il reparto Risorse umane di Pearson è responsabile, tra le altre cose, di garantire la qualità delle relazioni con i dipendenti e l'ottemperanza alle leggi e normative locali, di fornire risposte e informazioni appropriate per le indagini, e di attuare misure idonee per la sanzione delle violazioni del Codice di autodisciplina.

- **Il Consiglio di Amministrazione di Pearson**

Il Cda di Pearson è tenuto a garantire la disponibilità di metodi efficaci per consentire ai dipendenti di segnalare negligenze in via riservata e anonima (fatte salve le limitazioni previste dalle leggi e dalle normative locali di alcuni Paesi). Il Cda garantisce anche che le indagini siano proporzionate e indipendenti, e che siano seguite da misure appropriate. La Commissione Audit, un comitato consiliare del Cda, supporta il Consiglio nell'assolvimento di tali responsabilità.

- **Dirigenti di Pearson**

I Dirigenti di Pearson (PEM) o i loro designati in qualsiasi segmento territoriale, società del Gruppo e area funzionale, sono tenuti a implementare e garantire l'aderenza a questa Policy nei limiti delle proprie organizzazioni.

- **Funzionari locali per la conformità**

I **Funzionari locali per la conformità** sono membri dell'**Ufficio legale** assegnati a territori operativi, società del Gruppo, aree funzionali e, in alcuni casi, aree d'affari più piccole di Pearson, i cui incarichi e responsabilità correlati a questa **Policy sulle segnalazioni e la ritorsione** comprendono:

- o La comunicazione e la formazione su questa **Policy sulle segnalazioni e la ritorsione** e sui suoi requisiti;
- o La gestione di domande e problematiche, e la fornitura di orientamento e consulenza;  
e
- o La partecipazione alle indagini correlate a segnalazioni e accuse di violazioni.

# Governance della Policy

<b>Titolare della Policy:</b>	Matt Kettel, SVP Audit interno, Rischio e Conformità Danette Joslyn-Gaul, VP Conformità globale
<b>Versione Policy:</b>	Versione 2
<b>Ultima revisione:</b>	1 ottobre 2018
<b>Ciclo di revisione:</b>	Annuale
<b>Regione:</b>	Globale
<b>Lingue:</b>	Inglese, spagnolo (America Latina), cinese semplificato, portoghese brasiliano, francese (Canada), tedesco, turco, italiano, cinese tradizionale

# Parla senza timori



## A chi posso rivolgermi?

### Contatta Pearson Ethics

[www.PearsonEthics.com](http://www.PearsonEthics.com)

*Se desideri fare la segnalazione al telefono, consulta il sito per i numeri internazionali.*

**Pearson Ethics è gestito da una società indipendente, è disponibile 24 ore su 24, 7 giorni su 7 ed è multilingue.**

*Con alcune rare eccezioni, tutti i dipendenti Pearson possono fare segnalazioni anonime sul nostro sito.*

*Se le segnalazioni anonime non sono permesse nella tua giurisdizione, il sito non ti consentirà di fare la segnalazione.*

*Tutte le segnalazioni fatte su [www.PearsonEthics.com](http://www.PearsonEthics.com), anonime o no, saranno trattate in via riservata.*



**Puoi fare le tue segnalazioni in altri modi.**

**Per informazioni, consulta la nostra Policy sulle segnalazioni e la ritorsione.**

#### Il nostro impegno:

*Pearson si impegna a incoraggiare i dipendenti e chiunque altro a "parlare senza timori", segnalando in via riservata le potenziali negligenze. Pearson non tollera le ritorsioni contro i dipendenti che segnalano problemi in buona fede.*



Pearson