



Pearson

**Policy sulle segnalazioni
e la ritorsione**

Data di efficacia: settembre 2015

Data di revisione: ottobre 2018

Indice

A chi si applica questa Policy?.....	3
Come fare le segnalazioni	3
Riservatezza.....	4
Contrasto della ritorsione	4
Ruoli e responsabilità.....	5
Governance della Policy	6

Il nostro impegno

Pearson fa affidamento sul suo personale affinché “parli senza timori” quando sospetta di attività illecite o indebite. Pearson si impegna a indagare tempestivamente i potenziali problemi segnalati da dipendenti e altri soggetti. Pearson non tollera le ritorsioni contro i dipendenti che segnalazioni negligenze in buona fede.

- **Nessuno è al di sopra** del nostro Codice di autodisciplina e delle nostre policy.
- **I manager devono comprendere** che qualora vedano qualcosa devono **fare** qualcosa; p. es. interrompere la condotta inopportuna e comunicare ai dipendenti che sarà segnalata.
- **I dipendenti devono comprendere** che qualora vedano qualcosa devono **segnalarla** tramite uno dei canali descritti in questa policy.
- **La segnalazione deve sempre essere supportata da una denuncia fatta in buona fede**, che non sia volta a danneggiare gli altri o a ottenere guadagni personali. In altre parole, l'informatore deve avere motivo di ritenere che ciò che viene comunicato sia vero.
- L'**identità** degli informatori **sarà protetta nei limiti del possibile**, e la Società divulgherà dettagli e identità soltanto a soggetti autorizzati a conoscerli.
- Tutte le segnalazioni saranno **indagate tempestivamente e nel modo opportuno**. Se una segnalazione è fondata attueremo le misure ragionevoli per affrontare il problema, che includono provvedimenti disciplinari o modifiche procedurali come appropriati.
- I **diritti fondamentali e la dignità di qualsiasi persona** implicata in una segnalazione devono essere rispettati, anche quando sono attuate misure correttive.

A chi si applica questa Policy?

Questa **Policy sulle segnalazioni e la ritorsione** (“Policy”), si applica senza eccezioni a tutto il personale Pearson che include, per le finalità di questa Policy, tutti i dipendenti regolari, a tempo determinato e occasionali/stagionali (a tempo pieno e parziale o temporanei), nonché i terzisti e i lavoratori a contratto che prestano servizi per Pearson (come consulenti, appaltatori e dipendenti di agenzie esterne) di qualsiasi società del gruppo Pearson o delle sue controllate e collegate.

Come fare le segnalazioni

Se avete dubbi riguardo a qualcosa che sembra essere in contrasto con la Legge, le normative, il Codice di autodisciplina o le policy societarie, potete segnalarla in molti modi [e lo dovete fare il](#)

prima possibile. I metodi per fare le segnalazioni sono indicati sotto. Vi invitiamo a usare il canale più comodo per voi.

- Salvo che non ve la sentiate, il vostro manager deve essere contattato per primo.
- Un funzionario delle Risorse umane o il Direttore delle relazioni con i dipendenti.
- Un funzionario dell'Ufficio legale o dell'Ufficio conformità.
- Rivolgendosi a Pearson Ethics, porgendo domande o facendo una segnalazione su www.PearsonEthics.com oppure chiamando i numeri del vostro Paese riportati su www.PearsonEthics.com.

Riservatezza

Con alcune rare eccezioni, tutti i dipendenti Pearson possono fare segnalazioni anonime sul sito www.PearsonEthics.com. Se le segnalazioni anonime non sono permesse nella vostra giurisdizione, il sito non vi consentirà di fare la segnalazione.

Ciò nonostante vi invitiamo a identificarvi, dal momento che ciò consente di comunicare con voi e svolgere le indagini più facilmente. Tuttavia, quando è lecito, potete scegliere di non comunicare la vostra identità. A prescindere dalla vostra scelta in merito all'anonimato, le vostre segnalazioni saranno trattate in via riservata e i vostri dati sensibili (compresa l'identità, se divulgata) saranno comunicati soltanto a soggetti che sono autorizzati o obbligati dalla Legge a consultarli.

Se scegliete di fare una segnalazione tramite Pearson Ethics, PearsonEthics.com, visitando il sito internet sicuro o chiamando il numero verde, sappiate che il servizio è gestito da una società esterna e garantisce sicurezza, riservatezza e standard ai massimi livelli. Non possiamo identificare il computer o il telefono usato per fare la segnalazione. La società esterna si occupa soltanto di registrare le segnalazioni; tutte le indagini saranno coordinate e supervisionate dai manager senior di Pearson, come descritto più avanti in questa Policy.

In caso di dubbi sull'anonimato, rivolgete una domanda su www.PearsonEthics.com.

Contrasto della ritorsione

Qualsiasi forma di ritorsione, motivata da una domanda, una segnalazione o dalla partecipazione alle indagini, è totalmente inaccettabile e pregiudica le finalità di questa Policy societaria. **Qualsiasi persona che, in buona fede, rivolga domande o faccia segnalazioni in merito a violazioni o negligenze sospette, deve essere protetta contro qualsiasi ritorsione anche qualora il problema o la negligenza non siano supportati dai fatti.** Allo stesso modo, la ritorsione contro le persone che partecipano in buona fede a qualsiasi indagine è proibita. Se ritenete di avere subito ritorsioni o rappresaglie, segnalate immediatamente la situazione a PearsonEthics.com, alle Risorse umane o all'Ufficio legale.

Ruoli e responsabilità

- **Ufficio conformità globale**

L'Ufficio conformità globale di Pearson è responsabile dello sviluppo e dell'implementazione del programma di conformità, oltre che di coordinare le indagini interne che sostengono l'ottemperanza a questa **Policy sulle segnalazioni e la ritorsione**. L'Ufficio conformità globale è anche responsabile per la revisione annuale di questa Policy e del conseguente aggiornamento delle sue versioni.

- **Risorse Umane**

Il reparto Risorse umane di Pearson è responsabile, tra le altre cose, di garantire la qualità delle relazioni con i dipendenti e l'ottemperanza alle leggi e normative locali, di fornire risposte e informazioni appropriate per le indagini, e di attuare misure idonee per la sanzione delle violazioni del Codice di autodisciplina.

- **Il Consiglio di Amministrazione di Pearson**

Il Cda di Pearson è tenuto a garantire la disponibilità di metodi efficaci per consentire ai dipendenti di segnalare negligenze in via riservata e anonima (fatte salve le limitazioni previste dalle leggi e dalle normative locali di alcuni Paesi). Il Cda garantisce anche che le indagini siano proporzionate e indipendenti, e che siano seguite da misure appropriate. La Commissione Audit, un comitato consiliare del Cda, supporta il Consiglio nell'assolvimento di tali responsabilità.

- **Dirigenti di Pearson**

I Dirigenti di Pearson (PEM) o i loro designati in qualsiasi segmento territoriale, società del Gruppo e area funzionale, sono tenuti a implementare e garantire l'aderenza a questa Policy nei limiti delle proprie organizzazioni.

- **Funzionari locali per la conformità**

I **Funzionari locali per la conformità** sono membri dell'**Ufficio legale** assegnati a territori operativi, società del Gruppo, aree funzionali e, in alcuni casi, aree d'affari più piccole di Pearson, i cui incarichi e responsabilità correlati a questa **Policy sulle segnalazioni e la ritorsione** comprendono:

- o La comunicazione e la formazione su questa **Policy sulle segnalazioni e la ritorsione** e sui suoi requisiti;
- o La gestione di domande e problematiche, e la fornitura di orientamento e consulenza;
e
- o La partecipazione alle indagini correlate a segnalazioni e accuse di violazioni.

Governance della Policy

Titolare della Policy:	Matt Kettel, SVP Audit interno, Rischio e Conformità Danette Joslyn-Gaul, VP Conformità globale
Versione Policy:	Versione 2
Ultima revisione:	1 ottobre 2018
Ciclo di revisione:	Annuale
Regione:	Globale
Lingue:	Inglese, spagnolo (America Latina), cinese semplificato, portoghese brasiliano, francese (Canada), tedesco, turco, italiano, cinese tradizionale

Parla senza timori



A chi posso rivolgermi?

Contatta Pearson Ethics

www.PearsonEthics.com

Se desideri fare la segnalazione al telefono, consulta il sito per i numeri internazionali.

Pearson Ethics è gestito da una società indipendente, è disponibile 24 ore su 24, 7 giorni su 7 ed è multilingue.

Con alcune rare eccezioni, tutti i dipendenti Pearson possono fare segnalazioni anonime sul nostro sito.

Se le segnalazioni anonime non sono permesse nella tua giurisdizione, il sito non ti consentirà di fare la segnalazione.

Tutte le segnalazioni fatte su www.PearsonEthics.com, anonime o no, saranno trattate in via riservata.



Puoi fare le tue segnalazioni in altri modi.

Per informazioni, consulta la nostra Policy sulle segnalazioni e la ritorsione.

Il nostro impegno:

Pearson si impegna a incoraggiare i dipendenti e chiunque altro a "parlare senza timori", segnalando in via riservata le potenziali negligenze. Pearson non tollera le ritorsioni contro i dipendenti che segnalano problemi in buona fede.



Pearson