



Ter versterking van ons redactionele team is Pearson Benelux BV per direct op zoek naar een:

Projectredacteur middelbaar en hoger onderwijs

5 dagen per week (37,5 uur)

Lijkt het je leuk te werken bij de grootste uitgeverij van online en offline studiematerialen? Dan is dit jouw kans om aan de slag te gaan bij Pearson Benelux BV, een organisatie met wereldwijd vestigingen, waar je veel ervaring kunt opdoen.

De functieomschrijving:

Als Projectredacteur voel je je thuis in een dynamische omgeving met wisselende taken. Jouw drive is om kwalitatief uitstekende producten en diensten te leveren voor het hoger onderwijs.

Ons middelbaar en hoger onderwijsfonds is opgebouwd uit print- en e-learningproducten. Deze producten bestaan uit zowel vertalingen van internationale onderwijsbestsellers als lokaal (door Nederlandse en Vlaamse auteurs) vervaardigde producten. De producten worden regelmatig herzien om de actualiteit te waarborgen. Ze komen zonder uitzondering tot stand in samenwerking met docenten en sluiten zodoende optimaal aan op de eisen van het onderwijs.

Focus op het resultaat, accuratesse en een enthousiaste, proactieve 'can do'-mentaliteit zijn kenmerken voor jouw manier van werken. Je hebt oog voor detail en kunt onder tijdsdruk de juiste prioriteiten stellen en keuzes maken. Je bent digitaal vaardig, beschikt over een groot verantwoordelijkheidsgevoel en houdt ervan om in een team te werken.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Je ondersteunt de uitgever en bent medeverantwoordelijk voor de ontwikkeling, begeleiding en actualisering van de uitgaven: van concept tot eindproduct (print en digitaal).
- Je selecteert en beoordeelt aangeleverd werk, en bewaakt de kwaliteit van de producten (tekst, didactiek, beeld, opmaak).
- Je begeleidt auteurs in het ontwikkel- en schrijfproces en geeft opdrachten aan externe medewerkers (zoals freelance redacteurs en vormgevers); je stuurt hen aan en beoordeelt de uitgevoerde werkzaamheden.
- Je houdt de projectplanningen en -begrotingen nauwgezet in het oog.
- Je werft beeldmateriaal voor de producten, incl. rechten en toestemmingen.
- Je ondersteunt de introductie van de publicaties in de markt en denkt mee over marktwerking.
- Je werkt goed en flexibel samen met de uitgevers van de producten en met andere afdelingen, zoals Sales, Marketing en Productie.

Jouw profiel:

- hbo/universitair werk- en denkniveau;
- aantoonbaar relevante redactionele ervaring;
- ervaring met auteursmanagement;
- marktgericht, communicatief en relationeel sterk;
- uitstekende beheersing van de Nederlandse taal in woord en geschrift;
- goede beheersing van de Engelse taal in woord en geschrift;
- accuratesse, snelheid en stressbestendigheid;
- zelfstandige en flexibele werkhouding;
- uitstekende projectmanagementkwaliteiten;
- uitstekende kennis van het MS Office-pakket; bekendheid met Adobe Creative Cloud is een pre.



Wat krijg je ervoor terug?

Je komt te werken in een team van vijf redacteuren en vier uitgevers. Wij bieden een uitdagende en afwisselende baan in een professionele, internationale en informele werkomgeving. Op het moment werken wij vanwege COVID-19 vanuit huis, maar ons kantoor is gevestigd op loopafstand van station Amsterdam Sloterdijk.

Pearson biedt een marktconform salaris (CAO Uitgeverijbedrijf), een contract voor bepaalde tijd met uitzicht op een vast dienstverband en goede secundaire arbeidsvoorwaarden waaronder: een bonusregeling, pensioenregeling, 27 vakantiedagen (bij fulltime dienstverband), reiskostenvergoeding en een vergoeding voor de zorgverzekering.

Ben je geïnteresseerd?

Herken je jezelf in het profiel en lijkt deze functie je uitdagend? Solliciteer dan vóór 21 mei 2021 door jouw CV én motivatiebrief te sturen naar: recruitment.peb@pearson.com t.a.v. de HR afdeling.

Voor meer informatie kun je contact opnemen met Inge Klinkers (Editorial & Content manager), inge.klinkers@pearson.com, telefoonnummer 06-37197008.

Meer over ons weten? Bezoek dan onze website <https://www.pearson.com/nl/>

Je hoort binnen twee weken na je sollicitatie van ons of je wordt uitgenodigd voor een gesprek. CV's en e-mails die we ontvangen worden vertrouwelijk behandeld. Alle persoonsgegevens zullen we uiterlijk vier weken na het afronden van de sollicitatieprocedure verwijderen. Voor meer info zie ook [AVG](#).

- Alle aanmeldingen worden gelijk en inhoudelijk behandeld, anoniem solliciteren wordt gewaardeerd.
- We kijken verder dan (geldigheid van) diploma's.
- Wil je iets zeggen over hoe deze vacature inclusiever kan? We horen het graag.

Acquisitie naar aanleiding van deze advertentie wordt niet op prijs gesteld.